

## (재)북방물류연구지원센터 2022년도 세출예산서

(단위 : 천원)

과 목	예산액	비 고
합 계	906,864	906,864
자본예산	10,000	-
200 자본적지출	10,000	
800 예비비	10,000	
801 예비비	10,000	
801 예비비	10,000	
◎ 법인 자본금	10,000,000원 × 1식	10,000
사업예산	896,864	
700 사업비용	896,864	
710 영업비용	611,804	
722 대행사업비	227,500	
◎ 강원 영동권 수출입 전문 인력 양성 사업	10,000	
◎ 지역산업 활성화를 위한 수출입 기업지원사업	50,000	
◎ 포트세일	90,000	
◎ 국내외 유관기관 교류협력 사업	10,000	
◎ 기부금 사업	67,500	

과	부	예산액	비 고
<b>754 일반관리비</b>		<b>384,304</b>	
<b>101 인건비</b>		<b>109,716</b>	
<b>101-01 보수</b>		<b>109,716</b>	
◎ 기본급		87,050	
○ 기본급(6급 상당)		4,117,140원 × 1명 × 12월	49,406
○ 기본급(8급 상당)		3,137,000원 × 1명 × 12월	37,644
◎ 정액급식비		140,000원 × 3명 × 12월	5,040
◎ 가족수당		280,000원 × 12월	3,360
◎ 초과근무수당			14,266
○ 초과근무수당(6급 상당)		32,630원 × 15시간 × 1명 × 12월	5,874
○ 초과근무수당(8급 상당)		25,600원 × 15시간 × 1명 × 12월	4,608
○ 초과근무수당(9급 상당)		21,020원 × 15시간 × 1명 × 12월	3,784
<b>107 퇴직급여</b>		<b>12,052</b>	
◎ 퇴직급여 총당금		120,516,000원(기본급+제수당) × 10%	12,052
<b>201 일반운영비</b>		<b>55,136</b>	
<b>201-01 사무관리비</b>		<b>35,616</b>	
◎ 사무용 소모품 및 비품 구입		300,000원 × 12월	3,600
◎ 업무용 전산 S/W 구입		350,000원 × 1회	350
◎ 간행물구독, 도서구입 등		500,000원 × 1식	500
◎ 경영평가 보고서 책자 인쇄		1,000,000원 × 1식	1,000
◎ 신문구독비		108,000원 × 2종 × 4분기	864
◎ 법인 사무실 임차료		600,000원 × 12월	7,200
◎ 정수기 임차료		83,000원 × 12월	996
◎ 기타 임차료		736,000원 × 1식	736
◎ 회계장부 기장 수수료		160,000원 × 12월	1,920
◎ 세무조정신고 대행 수수료		3,000,000원 × 1회	3,000
◎ 외부 회계감사 수수료		5,000,000원 × 1회	5,000
◎ 기타 수수료		1,000,000원 × 1식	1,000
◎ 이사회 참석 수당		200,000원 × 3회 × 10명	6,000
◎ 이사회 참석 교통비		50,000원 × 3회 × 3명	450
◎ 회의비		3,000,000원 × 1식	3,000

과	부	예산액	비 고
<b>201-02 공공운영비</b>		<b>19,520</b>	
◎ 우편요금	30,000원 × 12월	360	
◎ 통신요금(인터넷, 전화요금)	150,000원 × 12월	1,800	
◎ 임대료 수익 부가가치세	2,800,000원 × 4분기	11,200	
◎ 전기 사용료	320,000원 × 12월	3,840	
◎ 상수도 사용료	10,000원 × 12월	120	
◎ 공유재산 공제금(화재보험료)	2,200,000원 × 1식	2,200	
<b>202 여 비</b>		<b>25,440</b>	
<b>202-01 국내여비</b>		<b>20,440</b>	
◎ 국내출장여비		15,440	
○ 관내출장여비	140,000원 × 8명 × 12월	13,440	
○ 관외출장여비	100,000원 × 20회	2,000	
<b>202-03 국외업무여비</b>		<b>5,000</b>	
◎ 국외출장여비	5,000,000원 × 1식	5,000	
<b>203 업무추진비</b>		<b>4,200</b>	
<b>203-07 사업업무추진비</b>		<b>4,200</b>	
◎ 법인 업무추진비	350,000원 × 12월	4,200	
<b>212 복리후생비</b>		<b>85,492</b>	
<b>212-01 사회보험부담금</b>		<b>12,052</b>	
◎ 4대 보험 사용자 부담분	120,516,000원(기본급+제수당) × 10%	12,052	
<b>212-09 기타복리후생비</b>		<b>73,440</b>	
◎ 활동비		52,800	
○ 직무활동비	2,000,000원 × 1명 × 12월	24,000	
○ 파견공무원	300,000원 × 4명 × 12월	14,400	
○ 채용직원	300,000원 × 3명 × 12월	10,800	
○ 민간회사 파견직원	300,000원 × 1명 × 12월	3,600	
◎ 파견수당		19,200	
○ 파견공무원(6급 이하)	400,000원 × 4명 × 12월	19,200	
◎ 초과근무자 급량비	8,000원 × 15식 × 12월	1,440	
<b>213 교육훈련비</b>		<b>500</b>	
◎ 외래위탁 교육비	500,000원 × 1식	500	

과	부	예산액	비 고
214	수선유지교체비	22,320	
214-05	수선유지비	22,320	
◎	회계시스템 클라우드 서비스 유지비	3,700,000원 × 1식	3,700
◎	회계시스템 유지보수 수수료	1,500,000원 × 1식	1,500
◎	동해러시아대게마을 건물 수선유지비	1,000,000원 × 10회	10,000
◎	전자결재시스템 유지보수 수수료	890,000원 × 8월	7,120
217	관서업무비	2,820	
217-01	정원가산업무비	720	
◎	정원가산업무비	80,000원(1인당 연간기준액) × 9명	720
217-02	부서업무비	2,100	
◎	부서운영업무비	175,000원(10인 이하) × 12월	2,100
218	평가급	18,128	
◎	경영평가 결과에 따른 인센티브 성과급		18,128
○	기본급 6급 상당	4,117,140원 × 190%	7,824
○	기본급 8급 상당	3,137,000원 × 185%	5,803
○	기본급 9급 상당	2,500,000원 × 180%	4,500
301	일반보상금	2,000	
301-13	기타보상금	2,000	-
◎	자문 수당	100,000원 × 10시간 × 2명	2,000
405	자산취득비	6,500	
405-01	자산취득비	6,500	-
◎	공기구비품 구입비	650,000원 × 10대	6,500
412	정보화시스템취득비	40,000	
◎	전자결재시스템 신규구축비	40,000,000원 × 1식	40,000
790	법인세등	18,000	
791	법인세등	18,000	
773	법인세등	18,000	
◎	법인세	18,000,000원 × 1식	18,000
800	예비비	267,060	
801	예비비	267,060	
801	예비비	267,060	
◎	대게마을 임대료 수익	267,060,000원 × 1식	267,060